СОГЛАСОВАНО:	УТВЕРЖДАЮ:
Конференция МБОУ «Школа № 15»	Директор МБОУ «Школа № 15»
	_____/ Н.А. Фомичева
Протокол от 26.09.2023 года № 1	приказ от 26.09.2023 года № 335

ПОЛОЖЕНИЕ
о добровольных пожертвованиях физических и юридических лиц в муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 15 имени В.Л. Гриневича» МБОУ «Школа № 15»

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях физических и юридических лиц в МБОУ «Школа № 15» (далее - Положение и Школа соответственно) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", Уставом Школы и определяет цели, порядок привлечения, приема и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц Организации.

1.2. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц Школе являются благотворительной деятельностью по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, оказанию услуг, предоставлению иной поддержки.

1.3. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, осуществляется на основании двух видов гражданско-правовых договоров (приложение): договора дарения (ст. 572 Гражданского кодекса Российской Федерации) либо договора пожертвования (ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации).

1.4. Школа ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2. Цели и порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Школой в целях обеспечения выполнения уставной

деятельности Школы, содействия деятельности в сфере образования.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться Школой только на добровольной основе.

2.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования Школой внесенных пожертвований.

2.4. Использование пожертвованного имущества Школой не в соответствии с указанным жертвователем назначением или изменение этого назначения с нарушением правил, предусмотренных п. 4 ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, дает право жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

2.5. Школа вправе обращаться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Школой с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

3.1. Прием добровольных пожертвований физических и юридических лиц осуществляется Школой в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)".

3.2. Добровольные пожертвования передаются физическими и юридическими лицами Школой в виде:

3.2.1. Бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности.

3.2.2. Бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности.

3.2.3. Бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, оказания услуг в интересах Школы.

3.3. Дарение, сопровождаемое передачей дара одаряемому, может быть совершено устно. Передача дара осуществляется посредством его вручения, символической передачи (вручение ключей и т.п.) либо вручения правоустанавливающих документов.

3.4. При пожертвовании недвижимого имущества оно поступает в муниципальную собственность. Право муниципальной собственности

подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей:

3.5.1. От имени малолетних и граждан, признанных недееспособными, их законными представителями.

3.5.2. Работникам Школы.

3.6. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия.

3.7. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

3.8. Пожертвования в виде денежных средств вносятся на расчетный счет Школы в безналичной форме, если сумма не превышает 3000 (трех тысяч) рублей .

3.9. Учет добровольных пожертвований осуществляется Школой в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований

4.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляется Школой в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

4.2. Использование привлеченного имущества должно производиться Школой строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным физическими или юридическими лицами по согласованию начальника Управления образования администрации города Прокопьевска.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

5.1. Контроль за переданными Школе добровольными пожертвованиями осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Управляющим советом осуществляется контроль за переданными учреждению добровольными пожертвованиями. При привлечении добровольных пожертвований администрация Школы обязана ежегодно

представлять письменные отчеты об использовании имущества управляющему совету.

5.2. Лица, виновные в использовании добровольных пожертвований не по целевому назначению, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. По запросам физических и юридических лиц, осуществляющих добровольные пожертвования, Школа предоставляет им информацию об использовании внесенных ими пожертвований.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается Приказом директора Школы и вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается руководителем Школы по согласованию с управляющим советом Школы.

Согласовано:
юрисконсульт МАУ ЦБТО

_____/ А.Т. Ламшакова

Приложение
к положению о добровольных
пожертвованиях физических
и юридических лиц
в МБОУ «Школа № 15»,
приказ от «_____»____2023 года №____

Договор пожертвования (дарения в общеполезных целях)

г. Прокопьевск «____»_____20___г. № ___

Мы, нижеподписавшиеся, _____
(полное наименование организации и уполномоченного лица или фамилия, имя, отчество и место жительства физического лица)

_____

_____

Именуемый (ая) в дальнейшем Жертвователь, с одной стороны, и _____
_____
(полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом)

Именуемое в дальнейшем Школа, в лице директора _____
(фамилия, имя, отчество)
Действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:
Для пожертвования в форме непосредственной передачи имущества:
1. Жертвователь передает Школе в качестве пожертвования:

_____
_____
_____
_____
(указать что именно: денежные средства в сумме, имущество, права и т.д.; при необходимости указывается также индивидуальные признаки вещей)

Для обещания пожертвования:
2. Жертвователь обязуется передать Школе в качестве пожертвования:

_____
_____
(указать срок, дату любые события, при поступлении которого будут передано пожертвование)
3. Пожертвование должно быть использовано_____
(указать цели использования денежных средств или иного имущества)

4. Школа принимает пожертвование и обязуется:
а) использовать его по целевому назначению:
б) вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества:
в) незамедлительно известить Жертвователя (его правопреемника), если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств.

5. Школа оставляет за собой право вследствие изменившихся обстоятельств использовать пожертвование на нужды Школы.

6. Если законодательством предусмотрено нотариальное оформление сделки и (или) государственная регистрация сделки с имуществом, составляющим объект пожертвования то соответствующие расходы несет _____
(указать сторону договора, несущие расходы)
7. Жертвователь (его правопреемник) вправе:
а) контролировать использование пожертвования по целевому назначению.

8. Настоящий договор заключен в соответствии со статьей 582 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

Жертвователь:

_____ _____

Фомичева Наталья Алексеевна

Директор МБОУ «Школа № 15»

_____ _____

Подписано цифровой подписью: Фомичева Наталья Алексеевна
DN: c=RU, st=Кемеровская область, l=г. Прокопьевск, title=ДИРЕКТОР, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15 ИМЕНИ В.Л. ГРИНЕВИЧА", 1.2.643.100.3=120B3036303335393637303538, 1.2.643.3.131.1.1=120C343232333032363637333431, email=schoolgreen15@yandex.ru, givenName=Наталья Алексеевна, sn=Фомичева, cn=Фомичева Наталья Алексеевна
Дата: 2023.10.17 14:41:46 +07'00'