

ПРИНЯТО:  
решением педсовета  
МБОУ «Школа №15»  
от \_\_\_\_\_ 2012 г. № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом директора  
МБОУ «Школа №15»  
от \_\_\_\_\_ 2012 г. № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/Н.А. Фомичева

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о методической службе**

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 15  
имени В.Л.Гриневича»

г. Прокопьевск

## **1. Общие положения**

1.1. Методическая служба школы является общественным органом, имеет сложную организационную структуру, формируемую на добровольной основе. Структура методической службы и кандидатура руководителя закрепляются приказом директора образовательного учреждения.

1.2. Методическая служба - профессиональный орган, осуществляющий руководство методической и научно-исследовательской деятельностью педагогического коллектива.

1.3. Методическая служба школы в соответствии с Законом РФ «Об образовании» реализует принципы государственной политики в области образования.

1.4. Обеспечивает адаптацию школы к новым условиям и особенностям развития обучающихся; построение общедоступного образования с учетом уровня современной педагогической науки и творческой практики обучения и воспитания.

1.5. Предусматривает формирование и развитие профессиональных качеств учителя, воспитателя, классного руководителя, повышение их профессионального мастерства.

## **2. Цель и задачи методической службы**

2.1. **Цель методической службы** - обеспечить действенность системы внутришкольного управления в организации, совершенствовании, стабилизации и развитии всей жизнедеятельности школы.

### **2.2. Задачи:**

1) обеспечивать эффективную и оперативную информацию о новых методиках, технологиях, организации и диагностике воспитательно-образовательного процесса;

2) организовать активное участие членов педагогического коллектива в планировании, разработке и реализации программ развития, в инновационных и опытно-экспериментальных процессах;

3) способствовать повышению профессиональной компетенции, росту педагогического мастерства и развитию творческого потенциала учителя, классного руководителя, направленного на оптимальное формирование и развитие личности учащегося, его самоопределение и самореализацию.

## **3. Направления работы методической службы**

3.1. планирование, организация и координация методической работы в

школе;

3.2. создание нормативно-правовой базы функционирования и развития образовательного учреждения;

3.3. создание программно-методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса;

3.4. внедрение и распространение положительного педагогического опыта, инноваций, научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и других видов творческой деятельности, участие педагогов школы в конкурсах профессионального мастерства;

3.5. управление процессами повышения квалификации и непрерывного образования педагогических работников, организация работы с молодыми специалистами;

3.6. проведение диагностических и аттестационных процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, стимулирования педагогического творчества;

3.7. контроль выполнения государственного стандарта и образовательных программ, уровней обученности и воспитанности обучающихся;

3.8. организация работы по реализации программы «Одаренные дети».

#### 4. Структура и организация деятельности

4.1. Модель методической службы построена на основе образовательных областей ВОП.

4.2. Тематические педсоветы проводятся 1 раз в полугодие.

4.3. Методсовет работает постоянно, заседания проводятся 1 раз в четверть.

4.4. Школьные методические объединения работают постоянно, заседания проводятся 1 раз в четверть.

4.5. Постоянно действующий методический семинар, проводится 1 раз в месяц.

Все структуры методической службы работают на основании локальных актов.

4.6. Взаимосвязь структурных компонентов методической системы:

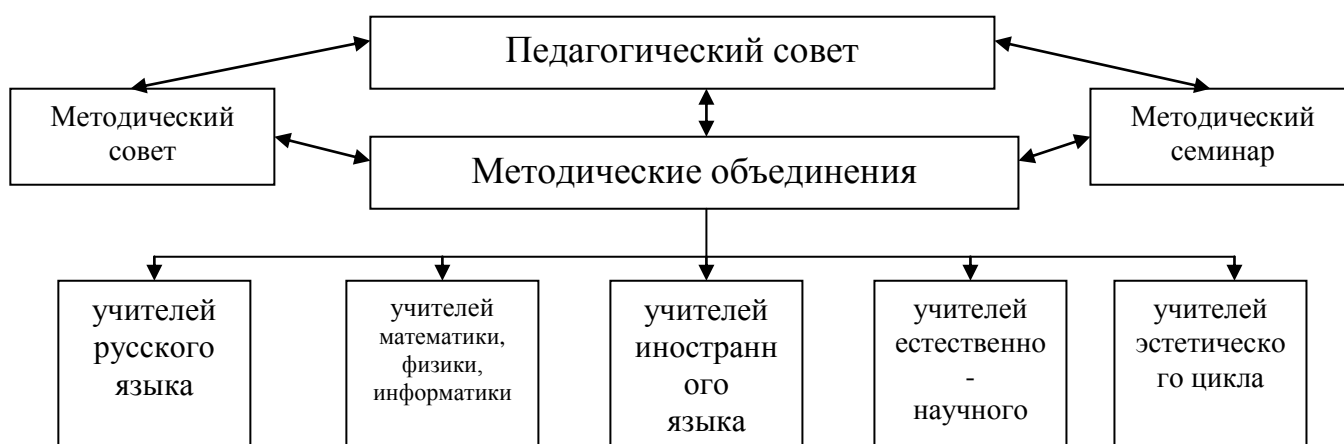


Рис.1. Структура методической службы

-на педсовете определяются стратегия и тактика развития школы;

- на заседаниях ШМО реализуется принимаемое решение на практике, разрабатывается учителями;

- итоги работы ШМО подводятся на заседании методического совета.

Обратная связь данных компонентов:

- ШМО самостоятельно принимают решения, выходят с предложением на методсовет;

- методсовет анализирует данное предложение и ставит перед администрацией поднятую проблему;

- администрация выносит на педсовет.

