

ПРИНЯТО:
решением педсовета
МБОУ «Школа №15»
от _____ 2012 г. № _____

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора
МБОУ «Школа №15»
от _____ 2012 г. № _____
_____/Н.А. Фомичева

ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-практической конференции

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 15
имени В.Л.Гриневича»

г. Прокопьевск

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ежегодная научно-практическая конференция школьников проводится муниципальным образовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №17 имени Кирилла и Мефодия».

Цели конференции: активизация поисковой и учебно-исследовательской деятельности учащихся.

Задачи конференции: поиск и поощрение одаренных детей, обладающих способностями к творческой деятельности, проводящих научные исследования.

2. УЧАСТНИКИ КОНФЕРЕНЦИИ

В конференции могут принимать участие все желающие, занимающиеся исследованиями из числа обучающихся 4-11 –х классов.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

3.1. Конференция проводится по следующим номинациям:

- 1) Физико-математические науки (физика, математика, информатика);
- 2) Социальные науки (экономика и обществознание, психология, политология и право, этика и эстетика);
- 3) Исторические науки (история времен и народов, история религии, история культуры, история науки);
- 4) Краеведение (летопись родного края, родословие, литературное наследие, этнография и археология родного края, экология, геология Кузбасса, военная история Кузбасса, культурное наследие);
- 5) Естественные науки (химия, биология, география, геология, экология);
- 6) Литература и искусство (литературоведение, искусствоведение);
- 7) Языкознание (русский и иностранные языки);
- 8) Технология;
- 9) Физическая культура и здоровье человека;
- 10) Вдохновение (собственные литературные и музыкальные произведения).

Формы предоставления работ: исследовательские работы, проекты.

4. ОЦЕНКА ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

4.1. Критерии оценки исследовательских работ:

Первый тур – оценивается исследовательская работа:

- новизна исследования, актуальность;
- источниковая база;
- умение пользоваться научно-справочным аппаратом;
- логичность изложения, содержательность работы, грамотность;
- степень раскрытия темы;
- оформление работы (титальный лист, техника исполнения, иллюстрации, альбомы, видеofilмы);
- собственный опыт работы, авторская позиция;

Второй тур – оценивается защита работы на заседании секции:

- новизна исследовательской работы;
- свой личный вклад в изучение проблемы;
- умение пользоваться научно-справочным аппаратом;
- логичность изложения;
- степень раскрытия темы;
- владение материалом;
- грамотность речи;
- оппонирование, умение вести дискуссию;

4.2. КУЛЬТУРА ДОКЛАДА

- Время доклада ограничивается (10 минут).
- Докладчик должен назвать свою работу и автора (авторов).
- Выступление слушается лучше, если докладчик хорошо ориентируется в работе и только отслеживает текст.
- Текст выступления у докладчика должен быть в жесткой папке на отдельных листах.
- Докладчик должен назвать цель работы и задачи. Двумя, тремя предложениями показать актуальность темы.
- Обязательно раскрыть регион исследования.
- Если методы исследования уникальны или представляют интерес, кратко пояснить.
- Основная часть доклада представляет собственные исследования (собственную работу).
- Обязательны в работе выводы или результат исследований.
- Если есть практический выход по результатам работы (статьи, конкретные действия и т. д.) – четко оговаривать.
- Если есть ваши рекомендации, говорить кому и какие.
- Работа значительно выигрывает, если в докладе используется демонстрационный материал.

4.3. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

План (содержание) работы составляется по схеме:

ВВЕДЕНИЕ – в нем определяется актуальность выбранной темы, цель и задачи, благодарность тем, кто помог в работе.

I глава - РЕГИОН ИССЛЕДОВАНИЯ (место проведения работы).

II глава - МАТЕРИАЛЫ И МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ (используемые в работе).

III глава - ИСТОРИЯ ИССЛЕДОВАНИЯ ТЕМЫ.

IV глава - (... и далее – глав столько, сколько поставлено задач к цели, каждая глава раскрывает поставленную задачу).

АНАЛИЗ ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЫ.

ВЫВОДЫ или заключение.

ЛИТЕРАТУРНЫЕ ИСТОЧНИКИ (делаются по алфавиту от авторов книг к газетным статьям).

ПРИЛОЖЕНИЕ (в котором рисунки (фото считается рисунком)

подписываются снизу. Таблицы, графики – сверху справа).

**ПРИ ОФОРМЛЕНИИ РАБОТЫ УЧИТЫВАЮТСЯ
СЛЕДУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ:**

- Работа должна быть напечатана 12 или 14 шрифтом, с соблюдением полей.
- Страницы нумеруются. Фотографии, графики, чертежи, карты, схемы и т.д. можно размещать в работе по тексту, но обязательном порядке их нужно раскрывать в тексте.
- Приложение не просматривается, если в тексте на него не ссылаются или оно не описано.
- Если в работе делаются выдержки из литературных источников в сносках указывается автор и год издания.

5. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАЯВКИ

Заявка оформляется руководителем методического объединения по форме
ПРИЛОЖЕНИЕ 2

6. РУКОВОДСТВО КОНФЕРЕНЦИЕЙ

6.1. Руководство организацией и проведением конференции осуществляет оргкомитет.

6.2. Оргкомитет: организует рецензирование, издание работ, определяет количество номинаций конференции, исходя из количества и тематики заявленных работ, утверждает состав и условия работы жюри, совместно с членами жюри подводит итоги конференции, принимает решение о награждении победителей конференции.

7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНФЕРЕНЦИИ

7.1. Победитель конференции по каждой номинации награждается дипломом Лауреата. Участники, занявшие второе и третье места (дипломанты) в каждой номинации награждаются почетными грамотами. Лауреаты и дипломанты рекомендуются на областные, региональные, всероссийские и международные конференции.

7.2. По итогам конференции оргкомитет готовит информационный материал и отчет о проведении конференции, а также публикует сборник работ, занявших призовые места.

Типовой план написания рецензий и отзывов

1. Предмет анализа. (В работе автора., В рецензируемой работе., В предмете анализа...)

2. Актуальность темы. (Работа посвящена актуальной теме..., Актуальность темы обусловлена..., Актуальность темы не требует дополнительных доказательств...не вызывает сомнений...вполне очевидна)

3. Формулировка основного тезиса. (Центральным вопросом работы, в котором автор добился наиболее существенных (заметных, ощутимых) результатов является..., В статье обоснованно на первый план выдвигается вопрос о...)

4. Краткое содержание работы. (Оценивая работу в целом..., Суммируя результаты отдельных глав..., Таким образом, рассматриваемая работа..., Автор проявил умение разбираться в..., Систематизировал материал и обобщил его..., Безусловной заслугой автора является новый методический подход (предложенная классификация, некоторые уточнения существующих понятий)..., Автор безусловно углубляет наше представление об исследуемом явлении, вскрывает новые его черты..., Работа, бесспорно, открывает)

5. Недостатки, недочеты. (Вместе с тем, вызывает сомнение тезис о том..., К недостаткам (недочетам) следует отнести допущенные автором длины в изложении, недостаточную ясность в изложении..., Работа построена нерационально, следовало бы сократить (Снабдить 'рекомендациями)..., Существенным недостатком работы является..., Отмеченные недостатки носят чисто локальный характер и не влияют на конечные результаты работы..., Отмеченные недостатки (недочеты) работы не снижают ее высокого уровня, их скорее можно считать пожеланиями к дальнейшей работе автора..., Упомянутые недостатки связаны не столько с..., сколько с...)

6.Выводы. (Представляется, что в целом статья (работа)...имеет важное значение..., Работа может быть оценена положительно, а автор заслуживает искомой степени..., Работа заслуживает высокой (положительной, отличной, позитивной) оценки, а ее автор, несомненно, достоин искомой степени..., Работа удовлетворяет всем требованиям..., а ее автор, безусловно, имеет определенное

(заслуженное, законное, безусловное, абсолютное) право...

Должность, место работы, ученая степень, подпись, Ф.И.О.

Справочник-практикум "Культура устной и письменной речи делового человека", Москва, 1997г., с.77-78